

**ZARZĄDZENIE 10/2026**  
**Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mławie**  
**z dnia 27 marca 2026 r.**

**w sprawie ustalenia Zasad udzielania osobom fizycznym dofinansowania zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny ze środków Państwowego Funduszu Osób Niepełnosprawnych**

Na podstawie art. 35 a ust. 1 pkt 7 lit. c ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 931 z póź. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25.06. 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 926 ze zm.) i § 11 ust.1 pkt. 4 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mławie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 216/2015 Zarządu Powiatu Mławskiego z dnia 30 września 2015 r. oraz Uchwały Nr 979/2018 Zarządu Powiatu Mławskiego z dnia 24.05.2018 r. i Uchwały Nr 340/2020 Zarządu Powiatu Mławskiego z dnia 13.02.2020 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mławie zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Ustala się „Zasady udzielania osobom fizycznym dofinansowania zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny ze środków Państwowego Funduszu Osób Niepełnosprawnych” – stanowiące *Załącznik Nr 1* do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikom Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mławie realizującym obsługę zadań finansowanych ze środków PFRON.

**§ 4**

Traci moc Zarządzenie Nr 5/2025 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mławie z dnia 27 marca 2025 r. w sprawie ustalenia Zasad udzielania osobom fizycznym dofinansowania zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny ze środków Państwowego Funduszu Osób Niepełnosprawnych.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 02.01.2026 r.

**DYREKTOR**  
**Powiatowego Centrum**  
**Pomocy Rodzinie w Mławie**  
*mgr Sylwia Olczak*

**Zasady udzielania osobom fizycznym dofinansowania  
ze środków Państwowego Funduszu Osób Niepełnosprawnych  
do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny**

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 931 z późn. zm.) ,
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 926 ze zm.).

**§ 1**

**Zasady dofinansowania zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny.**

1. Z możliwości dofinansowania wyłącza się przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom z niepełnosprawnościami na podstawie odrębnych przepisów.
2. Dofinansowaniem nie jest objęty sprzęt diagnostyczno-medyczny.
3. **Ze względu na znaczny niedobór środków Funduszu w stosunku do istniejących potrzeb w zakresie dofinansowania do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny w 2026 r. dofinansowanie może wynosić do 60 % kosztów tego sprzętu, jednak nie więcej niż do kwoty: 4.000,00 zł (słownie: cztery tysięcy złotych 00/100 gr.).**
4. Dofinansowanie nie przysługuje wnioskodawcom, którzy w ciągu 3 lat przed złożeniem wniosku uzyskali na ten cel dofinansowanie ze środków PFRON.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach o wcześniejszym przyznaniu dofinansowania decyzję podejmuje Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mławie.
6. Dofinansowanie nie przysługuje, jeżeli osoba ubiegająca się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub była w ciągu 3 lat przed złożeniem wniosku stroną umowy na dofinansowanie ze środków Funduszu i rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy.
7. Dofinansowanie nie przysługuje wnioskodawcy, jeżeli wnioskuje o przyznanie tego samego rodzaju sprzętu, na który uzyskała dofinansowanie inna osoba niepełnosprawna pozostająca we wspólnym gospodarstwie domowym. W szczególnych uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających wspólne korzystanie ze sprzętu (np. ze względu na parametry, gabaryty), decyzję podejmuje Dyrektor PCPR.
- 7 Osoba z niepełnosprawnością ubiegająca się o dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny zobowiązana jest złożyć wniosek wraz z wymaganymi załącznikami.

## § 2

### Warunki, jakie muszą spełniać wnioskodawcy.

1. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby fizyczne (w tym małoletnie), które spełniają łącznie następujące warunki:
  - a) posiadają orzeczenie o znacznym i umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
  - b) **rodzaj niepełnosprawności Wnioskodawcy powinien być przede wszystkim oznaczony kodem niepełnosprawności wskazującym na schorzenie z tytułu narządu ruchu - 05-R lub 10-N i przedłożyć aktualne, ważne 3 miesiące od daty wystawienia, zaświadczenie od lekarza specjalisty wskazujące na uzasadnioną potrzebę prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych przy użyciu tego sprzętu;**
  - c) przeciętny miesięczny dochód tych osób w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
    - 50% przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy – na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
    - 65% przeciętnego wynagrodzenia – w przypadku osoby samotnej.

## § 3

### Tryb składania wniosków, zasady rozpatrywania i wzór wniosku.

1. Osoba z niepełnosprawnością ubiegająca się o dofinansowanie może złożyć wniosek w każdym czasie, w danym roku budżetowym.
2. Wniosek w imieniu małoletniego może złożyć przedstawiciel ustawowy, prawny opiekun ustanowiony postanowieniem sądu lub pełnomocnik ustanowiony notarialnie.
3. Wzór wniosku określa *Załącznik nr 1* do zasad.
4. Wnioski są rozpatrywane w kolejności napływania, aż do momentu wyczerpania środków finansowych Funduszu zatwierdzonych na ten cel w planie na dany rok kalendarzowy.
5. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku informuje wnioskodawcę o występujących uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie do 30 dni (pod koniec roku termin może być skrócony, aby umożliwić ewentualną realizację umowy do końca roku kalendarzowego). Nie usunięcie ich w podanym w piśmie terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
6. Wniosek stanowi ofertę zawarcia umowy cywilno-prawnej i jego rozpatrzenie nie podlega przepisom kodeksu postępowania administracyjnego.
7. Przy rozpatrywaniu wniosku bierze się pod uwagę:
  - 1) całkowity koszt wnioskowanego dofinansowania zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny i możliwości finansowe powiatu,
  - 2) stopień i rodzaj niepełnosprawności,
  - 3) miejsce zamieszkania wnioskodawcy,
  - 4) możliwość dotarcia, dojazdu osoby niepełnosprawnej do ośrodków rehabilitacyjnych, w przypadku wnioskowania o kosztowny, specjalistyczny sprzęt rehabilitacyjny,

- 5) sytuację rodzinną,
  - 6) sytuację zawodową,
  - 7) uczęszczanie do szkoły, w tym wyższej,
  - 8) deklarowany udział własny,
  - 9) możliwość dofinansowania z innych źródeł niż Fundusz,
  - 10) wcześniejsze korzystanie przez wnioskodawcę ze środków Funduszu i sposób rozliczenia się.
8. Rozpatrywanie wniosków obejmuje:
- 1) sprawdzenie kompletności wniosku,
  - 2) ocenę zasadności dofinansowania wnioskowanego urządzenia rehabilitacyjnego na podstawie opinii lekarza,
  - 3) w przypadkach kontrowersyjnych np. gdy kosztowny sprzęt można zastąpić tańszym urządzeniem, żądać od wnioskodawcy uzasadnienia lekarskiego,
  - 4) możliwość samodzielnej obsługi przez wnioskodawcę urządzenia usprawniającego.
9. Po rozpatrzeniu wniosku i zapoznaniu się z opinią, Dyrektor PCPR w Mławie podejmuje decyzję o przyznaniu bądź odmowie przyznania dofinansowania, o czym powiadamia wnioskodawcę w ciągu 14 dni (z podaniem przyczyny ewentualnej odmowy).
10. Podanie przez wnioskodawcę lub przez przedstawiciela ustawowego albo prawnego opiekuna informacji niezgodnych z prawdą eliminuje wniosek z rozpatrywania.

#### § 4

#### **Zasady ustalania wysokości, przekazywania środków i rozliczania przyznanego dofinansowania.**

1. Po przyznaniu dofinansowania zawarta zostaje umowa cywilno-prawna, która powinna zawierać:
  - 1) oznaczenie stron umowy,
  - 2) rodzaj sprzętu rehabilitacyjnego podlegającego dofinansowaniu,
  - 3) kwotę dofinansowania,
  - 4) zakres i sposób realizacji umowy,
  - 5) zobowiązanie do przedłożenia do PCPR dokumentów rozliczeniowych w terminie 14 dni od daty ich wystawienia oraz dowody pokrycia udziału własnego w kosztach zakupu, chyba, że umowa między stronami stanowi inaczej,
  - 6) sposób rozliczenia wydatkowanych środków Funduszu,
  - 7) zobowiązanie do zachowania formy pisemnej w przypadku zmiany lub rozwiązania umowy,
  - 8) warunki i termin rozwiązania umowy,
  - 9) sposób sprawowania kontroli wykorzystanych środków.
2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1 są przekazywane przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy dostawcy (sprzedawcy) sprzętu rehabilitacyjnego lub własny, w przypadku całkowitej zapłaty, po przedłożeniu przez wnioskodawcę następujących dokumentów:
  - 1) oryginału i kserokopii faktury VAT lub rachunku wystawionego na wnioskodawcę

- zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) dokumentu z którego wynika kwota, jaka została uiszczona przez wnioskodawcę w ramach udziału własnego.
  3. Ze środków Funduszu nie mogą być pokrywane koszty poniesione przez wnioskodawcę przed podpisaniem umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
  4. Termin płatności faktury VAT lub rachunku nie może być krótszy niż 14 dni. W przypadku przyjęcia przez wnioskodawcę Faktury o krótszym terminie płatności, odsetki z tytułu ewentualnej zapłaty po terminie, ponosi Wnioskodawca.
  5. W rozliczeniu nie uwzględnia się kosztów transportu, opłat i kar umownych, a także podatków od towarów i usług, w przypadku gdy wnioskodawca jest płatnikiem podatku VAT.
  6. Przekazanie środków finansowych, o których w ust. 1 nastąpi w ciągu 14 dni od dnia złożenia wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 2 z zastrzeżeniem ust. 5.

## **§ 5**

### **Zasady sprawowania kontroli nad wykorzystaniem środków Funduszu.**

1. Zasady sprawowania kontroli nad wykorzystaniem środków Funduszu zostaną określone w umowie o dofinansowaniu.